ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ИСЛАМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ШЕЙХА МУХАММАД-АРИФА»
КАФЕДРА «ИСЛАМСКОГО ПРАВА И ЕГО ОСНОВ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Ю.А. Абдулмуслимов
«28» августа 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.2.4 «ОСНОВЫ ПРОПОВЕДНИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

(указывается шифр и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки	Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций исламского вероисповедания
Профиль подготовки бакалавра	Исламское право
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр исламских наук
Формы обучения:	очная
Сроки обучения:	4 г.

Формы обучения	**Виды учебной работы и трудоемкость их изучения**				
	Всего	**Лекций**	**Практические занятия**	**Самост. работа**	**Форма аттестации**
Очная	**108**	**22**	**46**	**40**	**экзамен**

Махачкала, 2025

Подписан: Духовная Образовательная Религиозная Организация Высшего Образования "Дагестанский Исламский Университет имени Шейха Мухаммад-Арифа"
DN: ИНН ЮЛ=0562059549, СНИЛС=13826135457, ОГРН=1050500000286, ИНН=051300418716, E=Yusup04@mail.ru, C=RU, S=05 Республика Дагестан, L=г. Махачкала, STREET=ул. Дахадаева д.136, O="Духовная Образовательная Религиозная Организация Высшего Образования "" Дагестанский Исламский Университет имени Шейха Мухаммад-Арифа""", CN="Духовная Образовательная Религиозная Организация Высшего Образования ""Дагестанский Исламский Университет имени Шейха Мухаммад-Арифа""", T=Ректор, G=Юсуп Абдулатипович, SN=Абдулмуслимов
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место вашего подписания
Дата: 2026-01-15 18:11:58

Беркиханов М. С. Рабочая программа дисциплины «Основы проповеднической деятельности». Махачкала, ДИУ, 2025. – 25 с.

Программа утверждена на заседаниях:

кафедры *Исламских наук*

(протокол № 11 от « 11 » июня 20 25 г.)

Зав. кафедрой *Беркиханов М. С.* _____ 11.06.2025

(ФИО, должность, ученое звание) *(подпись)* *(дата)*

© ДИУ, 2025
© Беркиханов М. С., 2025

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины. Современные требования к профессиональной подготовке специалистов ставят перед университетом новые задачи, одной из которых является формирование коммуникативной компетентности будущего учителя.

Коммуникативная компетентность предполагает владение **навыками** общения в определенном профессиональном коллективе, **умениями**, которые обеспечивают решение задач, составляющих суть той или иной профессиональной деятельности.

Цель дисциплины «Основы проповеднической деятельности» – формирование коммуникативной компетентности теологов.

Изучение данной дисциплины способствует решению следующих типовых **задач** профессиональной деятельности:

- овладение нормами и правилами речевого поведения, составляющими суть делового общения;
- овладение навыками правильной, точной, логичной, выразительной, богатой, чистой, уместной, доступной речи;
- развитие образного мышления, мнемоники, креативных возможностей личности в системе сотворческой коммуникации;
- работа над созданием действенного, убедительного высказывания;
- выработка навыков академического красноречия.
- овладение основными профессиональными жанрами, связанными с профессиональной деятельностью.
- овладение риторическими знаниями о сути, правилах и нормах общения, о требованиях к речевому поведению в различных коммуникативно-речевых ситуациях;
- осознание ситуации профессионального общения, особенностей коммуникативно-речевых ситуаций, характерных для профессиональной деятельности;
- овладение умением решать коммуникативные и речевые задачи в конкретной ситуации общения;
- овладение опытом анализа и создание профессионально-значимых типов высказываний; развитие творчески активной речевой личности, умеющей применять полученные знания и сформированные умения в новых, постоянно меняющихся условиях проявления той или иной коммуникативной ситуации, способной искать и находить собственные решения многообразных профессиональных задач.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Основы проповеднической деятельности» **Б1.Б.2.4** относится к модулю 2: Коммуникативный (Б1.Б.2) обязательных дисциплинам вариативной части учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций исламского вероисповедания»» и изучается в 3 семестре.

Знания по данной дисциплине непосредственно связаны с такими изучаемыми дисциплинами как: «Риторика», «Русский язык и культура речи», «Психология», «Философия», «История», «Культурология», «Социология и политология».

3. ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ТРУДОЕМКОСТЬ ИХ ИЗУЧЕНИЯ

Виды учебной работы	Трудоемкость
	Очно
Общая трудоемкость (час.)	108
Трудоемкость (з. е.)	3
Контактная работа (всего)	68
Лекций	22
Практических занятий	46
Рубежный контроль	6
Самостоятельная работа	40
Итоговая аттестация	Экзамен

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

а) общепрофессиональных:

ОПК-2 *- способностью выстраивать уважительные отношения и сотрудничать в рамках реализации значимых социальных проектов с представителями иных культур и конфессий;*

ОПК-3 *- способность понимать взаимосвязи исламских традиций и конкретного исторического (культурного, социального, политического и т.д.) контекста их существования;*

ОПК-5 *- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности исламского богослова на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;*

ОПК-7 *- способность использовать базовые богословские знания при решении профессиональных задач.*

б) профессиональных:

ПК-1 *- способностью проповедовать догматические положения ислама в различных социальных группах.*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

а) знать:

- специфику дискурса в его цели, состав участников, основные стратегии;
- особенности профессионального общения, нормы, правила, требования, регламентирующие его реализацию;
- особенности профессиональной речи, языка профессионального общения;
- нормы, правила, требования, регламентирующие создание профессиональных жанров;
- жанровые признаки информационных, аналитических и художественно-публицистических жанров.

б) уметь:

- анализировать речевое поведение коммуникантов в различных ситуациях профессионального общения;

- анализировать свою и чужую речевую деятельность в различных ситуациях общения;
- решать коммуникативные и речевые задачи в конкретной ситуации общения;
- применять риторические умения в ситуации публичного выступления, дискуссионного общения;
- создавать эффективные профессиональные высказывания с учетом экстралингвистических факторов.

в) владеть:

- методикой анализа и создания профессионально значимых типов высказываний;
- основами речевой профессиональной культуры;
- культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 2

5.1. Содержание разделов программы

№	Раздел программы	Содержание
Модуль 1. Базовые категории проповеднической деятельности		
1.1	***Раздел 1.*** Базовые категории проповеднической деятельности	Хутба как предмет изучения Предварительное определение дисциплины: «многоликость» риторики, исторически сложившиеся группы дефиниций риторики Хутба как искусство письменной речи, Хутба как учение о «диалогичности» воздействия), рабочее определение риторики. Предмет современной риторики в связи с категорией эффективности: предмет и объект современной риторики, эффективность как частный (внутри дисциплинарный) функциональный принцип риторики, содержательная неоднородность предмета риторики, плюралистичность риторической методологии.. Базовые категории современной риторики. Изобретение как этап, предполагающий решение оратором вопросов, связанных с выбором темы, формулировкой проблематики высказывания, ориентировкой в ситуации общения, поиске способов обоснования свой точки зрения. Составляющие изобретения: 1) анализ проблемной ситуации, определение предмета речи и создание темы высказывания; 2) развертывание темы: нахождение, отбор, построение и согласование аргументов. Понятие речевого воздействия. Типы речевого воздействия Понятие речевого воздействия. Типы речевого воздействия: фатика, информирование, убеждение, суггестия. Анализ типов речевого воздействия: характеристика коммуникативной установки (цели) риторизованного воздействия, характеристика способов оперирования предметом речи, характеристика поведения говорящего, поведение слушающего, характеристика способов выражения речевого воздействия. Риторический канон как единство и отдельность этапов

		формирования и формулирования мысли. Этапы риторического канона: инвенция, диспозиция, элокуция, меморио, акцио. Классический риторический канон. Инвенция: разработка аргументации. Топическая система и топосы. Понятие топа. Топос как важнейший источник аргумента. Виды топосов: содержательные и логические. Классификация логических топосов: Описательные, модально-оценочные, определительные, сравнительные. Разработка аргументации как одна из составляющих изобретения. Понятие аргументации. Определение аргумента. Основные компоненты аргумента: положение, обоснование, основание. Признаки аргументации. Диспозиция как этап риторического канона. Элокуция как этап риторического канон Понятие диспозиции и его составляющие. Понятие композиции. Введение как эмотивная композиционная часть речи. Типы вступления: прямое, с ораторской предосторожностью. Лингвистические характеристики заключения. Функции введения, правила построения введения. Понятие основной части судебной речи. Элементы основной части: (1) изложение фактических обстоятельств дела, (2) анализ собранных по делу доказательств, (3) юридическая квалификация преступления, (4) характеристика личности подсудимого; (5) анализ причин и условий совершения преступления, (6) вынесение предложения о санкции, т.е. тезиса. Правила построения основной части. Лингвистические характеристики основной части судебной речи. Назначение заключения судебной речи. Правила построения заключения. Фигуры прибавления (анафора, эпифора, полисиндетон, эпанод, анадиплозис); фигуры убавления (асиндетон, умолчание, эллипсис); фигуры размещения (парцелляция, инверсия, пояснение). Функции, правила применения. Особенности использования фигур прибавления, убавления, размещения в судебной речи.
Модуль 2. Речевая деятельность. Основы мастерства публичного выступления		
2.1	***Раздел 2***. Речевая деятельность. Основы мастерства публичного выступления	Общение Роль общения в социальной практике. Сущность, функции и средства общения. Виды и формы общения. Эффективность общения. Условия реализации эффективного общения. Риторическая теория и риторическая практика как отражение общих закономерностей речевого поведения в процессе общения. Профессиональное общение. Педагогическое общение: сущность, специфика, функции. Сфера обучения как «зона повышенной речевой ответственности». Понятие речевого воздействия. Типы речевого воздействия. Специальные средства эмоционального воздействия: фигуры прибавления, убавления, размещения. Классификация аргументов: аргументы в статусе установления (аргумент к очевидному – аргумент к составу – аргумент к вине – аргумент к мотиву – аргумент к обстоятельствам, приводящим к индивидуализации наказания); статус определения и способы его обоснования (аргумент к норме – аргумент к совместимости); квалификационный силлогизм как универсальная операция статуса определения; статус оценки и способ его обоснования (аргумент к санкции); санкциональный силлогизм как универсальная операция статуса оценки. Понятие ценностного регрессивного силлогизма.

		Опровержение как способ обоснования. Виды опровержения. Назначение опровержения. An evaluation version of novaPDF was used to create this PDF file. Purchase a license to generate PDF files without this notice.Понятие диспозиции и его составляющие. Понятие композиции. Языковые средства, усиливающие рациональное воздействие. Предметная логичность. Языковые способы рационального воздействия. Логичность как коммуникативное качество речи. Предметная логичность как качество, усиливающее рациональное воздействие. Отличие предметной логичности от логичности понятийной. Средства выражения и поддержания логичности. Вопросно-ответная организация аргументов. Понятие периода. Логический и полемический вопросы как способствующие логике рассуждения. Формирование убеждения с точки зрения категории эмоциональность. Возможные ошибки в речи оратора: формальная ошибка, хаотичные, аморфные рассуждения, подмена тезиса, попытка обосновать тезис с помощью ложных аргументов, круг в доказательстве. Представление об эмоциональном убеждении. Назначение средств эмоционального убеждения. Признаки эмоционального убеждения: вспомогательность, полифункциональность, иррациональность, знаковость, социальность. Эмоционально значимые аргументы: аргумент к смыслу 9определение, традиции исследования, схема, правила построения), к традиции (определение, схема и правила построения) к авторитету (определение, специфика, схема и правила построения), к здравому смыслу (определение, схема, правила построения), к вере (определение, схема, правила построения). Жанр судебной речи История формирования судебной речи. Общие представления о судебной речи как о жанре. Судебная речь как система коммуникативных норм. Жанрообразующие правила судебной речи: правило места; правило порядка следования; правило функции; правило речевого портрета говорящего; правило речевого портрета слушающего; правило предмета речи; правило содержания; правило способа выражения ближней коммуникативной функции; правило тональности; правило «монолога»; правило «диалога»; правило отбора и сочетания языковых средств

Таблица 3

5.2. Тематический план изучения дисциплины

№	Раздел программы	Виды учебной работы и их трудоемкость				Формируемые компетенции
		Лекции	Практические занятия	Рубежный контроль	Самостоятельная работа	
Модуль 1. Базовые категории проповеднической деятельности						
1.1	Раздел 1. Базовые категории проповеднической деятельности	11	23		10	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1
Модуль 2. Речевая деятельность. Основы мастерства публичного выступления						
2.1	Раздел 2. Речевая деятельность. Основы мастерства публичного выступления	11	23		30	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1
Итого		22	46		40	

Таблица 4

5.3. Тематика практических занятий

№	Раздел программы	Темы практического занятия	Вопросы для обсуждения	Учебно-методические материалы
Модуль 1. Базовые категории риторики				
1.1	***Раздел 1.*** Базовые категории проповеднической деятельности	Базовые категории проповеднической деятельности	Дисциплинарная схема риторики: классическая структура риторического знания (общая и частная риторика); современные риторические и парариторические направления; аспекты, категории и единицы современной «описательной» риторики; современные риторические приложения; риторическая критика. Риторизованное восприятие речевого сообщения: риторическая герменевтика как учение о восприятии, ориентированном на понимание замысла продуцента, его речевых	

			поступков; психолингвистическое моделирование смыслового восприятия речи (побуждающий, формирующий, реализующий уровни); логический аспект понимания речевого поведения (рациональное понимание поведения, целевое понимание поведения); контекстуальная модель понимания речевого акта; факторы, создающие условия для успешного понимания речевого акта; макростратегическая модель понимания сообщения (контекстуальные и текстовые макростратегии); модель индивидуального понимания; эвристики риторизованного восприятия; перцептивно значимые стратегические и оперативные единицы речевого акта.	
		Понятие речевого воздействия. Типы речевого воздействия	Понятие речевого воздействия. Типы речевого воздействия: фатика, информирование, убеждение, суггестия. Анализ типов речевого воздействия: характеристика коммуникативной установки (цели) риторизованного воздействия, характеристика способов оперирования предметом речи, характеристика поведения говорящего, поведение слушающего, характеристика способов выражения речевого воздействия. Риторический канон как единство и отдельность этапов формирования и формулирования мысли. Этапы риторического канона: инвенция, диспозиция, элокуция, меморио, акцио	
		Классический риторический канон. Инвенция: разработка аргументации.	Изобретение как этап, предполагающий решение оратором вопросов, связанных с выбором темы, формулировкой проблематики высказывания, ориентировкой в ситуации общения, поиске способов обоснования свой точки зрения. Составляющие изобретения: 1) анализ проблемной ситуации, определение предмета речи и создание темы высказывания; 2) развертывание темы: нахождение, отбор, построение и согласование аргументов.	
		Диспозиция как этап риторического канона. Элокуция как этап риторического канон	Понятие диспозиции и его составляющие. Понятие композиции. Введение как эмотивная композиционная часть речи. Типы вступления: прямое, с ораторской	

			предосторожностью. Лингвистические характеристики заключения. Функции введения, правила построения введения. Понятие основной части судебной речи. Элементы основной части: (1) изложение фактических обстоятельств дела, (2) анализ собранных по делу доказательств, (3) юридическая квалификация преступления, (4) характеристика личности подсудимого; (5) анализ причин и условий совершения преступления, (6) вынесение предложения о санкции, т.е. тезиса. Правила построения основной части. Лингвистические характеристики основной части судебной речи. Назначение заключения судебной речи. Правила построения заключения. Лингвистические характеристики заключения. Понятие элокуции.	
Модуль 2. Речевая деятельность. Основы мастерства публичного выступления				
2.1	***Раздел 2***. Речевая деятельность. Основы мастерства публичного выступления	Общение	*Как люди общаются.* Коммуникативная и речевая ситуация. Структура (компоненты) коммуникативно-речевой ситуации. Коммуниканты (адресант и адресат). Социальные и речевые роли общающихся. Мотив и цель общения. Коммуникативное намерение (речевая интенция). Гармонизирующее общение. Постулаты общения (Аристотель, Х. Грайс, Р. Лакофф и др.). Требования к речевому поведению общающихся, сформулированные в отечественной риторике. Стили общения. Стили педагогического общения.Учебно-речевые ситуации общения.Речевой этикет. Средства выражения благодарности, средства установления контакта. Максимы такта, одобрения, скромности, согласия.	
		Понятие речевого воздействия. Типы речевого воздействия. Специальные средства эмоционального воздействия: фигуры прибавления, убавления, размещения.	1. Риторизованное взаимодействие: ценностное моделирование риторизованного взаимодействия; коммуникативная атрибуция; многомерность, глобальность и динамизм коммуникативной атрибуции; параметры, структурирующие риторизованное взаимодействие (тип	

			речевого воздействия – конвенционально регулируемые компоненты прагматического контекста – «естественная логика» в актуализации и смене типов речевого воздействия, а также в иерархии коммуникативных переменных); конвенциональные правила, реализующие применимость апперцепционных баз.коммуникантов к типам воздействия через принцип кооперации; конвенциональные правила, реализующие применимость прагмакомпонента «направленность сообщения» к типам воздействия через принцип конверсии.	
		Языковые средства, усиливающие рациональное воздействие. Предметная логичность.	Языковые способы рационального воздействия. Логичность как коммуникативное качество речи. Предметная логичность как качество, усиливающее рациональное воздействие. Отличие предметной логичности от логичности понятийной. Средства выражения и поддержания логичности. Вопросно-ответная организация аргументов. Понятие периода. Логический и полемический вопросы как способствующие логике рассуждения.	
		Формирование убеждения с точки зрения категории эмоциональность	Возможные ошибки в речи оратора: формальная ошибка, хаотичные, аморфные рассуждения, подмена тезиса, попытка обосновать тезис с помощью ложных аргументов, круг в доказательстве. Представление об эмоциональном убеждении. Назначение средств эмоционального убеждения.	
		Жанр судебной речи	История формирования судебной речи. Общие представления о судебной речи как о жанре. Судебная речь как система коммуникативных норм. Жанрообразующие правила судебной речи: правило места; правило порядка следования; правило функции; правило речевого портрета говорящего; правило речевого портрета слушающего; правило предмета речи; правило содержания; правило способа	

			выражения ближней коммуникативной функции; правило тональности; правило «монолога»; правило «диалога»; правило отбора и сочетания языковых средств	

5.4. Самостоятельная работа студентов

5.4.1. Основные направления самостоятельной работы

1.Подготовка к практическим занятиям.

2. Проработка учебного материала (по конспектам лекций, по учебной и научной литературе).

3. Выполнение домашнего задания.

5.4.2. Подготовка сообщений к семинарским занятиям

1. Перечислите важнейшие факторы, влияющие на процесс речевого общения.
2. В каком случае общение может считаться состоявшимся и полноценным?
3. Назовите возможные причины коммуникативных неудач.
4. Где возникла риторика?
5. Кто такие софисты и как они понимали роль слова?
6. Почему Сократ и Платон бросили вызов софистам?
7. Каким видит Платон подлинное красноречие?
8. Как рассматривал риторику Аристотель?
9. Каковы взгляды Цицерона на ораторское искусство?9. В чем заслуга Квинтилиана, автора двеннадцати книг "Риторических наставлений"?
10. Когда были созданы самые ранние риторики в России и кто их написал?
11. Как определял риторику М.В. Ломоносов. О чем шла речь в его учебнике по риторике?
12. Что такое общая и частная риторика?
13. Кто были авторы наиболее известных учебников по риторике конца 18 - первой половины 19 в. и о чем в них рассказывалось?
14. Что такое академическое красноречие, как оно возникло и развивалось?
15. В чем особенности судебной речи?
16. Какие виды речей относятся к социально-политическому красноречию?
17. В чем своеобразие социально-бытового красноречия?
18. Что такое духовное красноречие?
19. Изолированы ли роды речей друг от друга?
20. Что такое композиция выступления?
21. С чего начинать речь, чтобы вызвать интерес аудитории?
22. Что такое вступление?
23. Каковы особенности главной части речи?15
24. Почему заключению надо уделять не меньшее внимание, чем началу и главной части речи?
25. Какие способы связи характерны для ораторской речи?
26. Перечислите важнейшие логические законы и приведите примеры их нарушения в ораторской речи. Каковы пути исправления логических ошибок?
27. Как должно строиться определение? Что такое "логический круг"?

28. Каковы основные приемы изложения и объяснения?
29. Назовите основные виды аргументов.
30. Назовите основные логические принципы агональной коммуникации.
31. Что такое свободная композиция?
32. В чем состоит своеобразие ораторского монолога?
33. Каковы основные психологические принципы агональной коммуникации?
34. Что такое "эффект живой реакции"?
35. Как протекает скрытый диалог между оратором и слушателем?
36. Что значит "размышление вслух" и "эмоциональное сопереживание"?
37. Как протекает открытый диалог между оратором и публикой?
38. Как передается эмоциональность языковыми средствами?
39. Из каких составляющих складывается стилистическая окраска языкового средства?
40. Приведите примеры слов русского языка: стилистически нейтральных; позитивно оценочных; негативно оценочных; экспрессивных, но не оценочных.
41. В чем заключается контакт оратора со слушателями и как его достичь?
42. Что такое ассоциации, как они действуют на чувства слушателя, активизируют его мышление?
43. Какие тропы передают словесную наглядность?
44. Как с помощью тропов выражается авторская оценка?
45. Что дают оратору художественные образы?
46. Каковы основные лингвистические принципы агональной коммуникации?
47. Назовите паралингвистические компоненты агональной коммуникации.
48. Какой должна быть речевая стратегия современного оратора?
49. Назовите основные признаки риторического дискурса.
50. Назовите основные мотивы, обусловливающие агональную коммуникацию.
51. Что такое риторический тезаурус?
52. Приведите типологию риторических дискурсов.
53. Приведите типы прочтения фигуративного дискурса.16
54. Назовите приемы софистического дискурса.

5.4.3. Вопросы для самостоятельного изучения

1. Риторика как наука и учебный предмет. Общая и частная риторика. Риторика и профессиональная речь.
2. Предмет речи в журналистике. Массовая информация как предмет речи.
3. Общение. Общение и коммуникация. Функции общения.
4. Виды общения. Понятие о коммуникативных неудачах и коммуникативных ошибках.
5. Речевая ситуация. Компоненты речевой ситуации и их взаимосвязь.
6. Типология коммуникативного намерения.
7. Профессионально-личностные качества журналиста.
8. Читатель как адресат. Постулат отношения к адресату.
9. Русский речевой этикет: понятие, признаки, особенности. Роль речевого этикета в профессиональной деятельности журналиста.
10. Формулы речевого этикета: определение понятия, примеры ситуаций употребления.
11. Факт в журналистике, предъявление факта в различных жанрах. Жесткая и мягкая форма подачи материала.

12. Текст как основа речевой деятельности. Определение, признаки и категории текста.
13. Речевая деятельность. Понятие о речевой деятельности. Виды речевой деятельности. Речевая деятельность и речевое поведение.
14. Говорение как продуктивный вид речевой деятельности. Устная речь и ее специфика. Основные функции говорения. Роль говорения в профессиональной деятельности журналиста.
15. Речь-импровизация: понятие, особенности, специфика в профессиональной деятельности журналиста.
16. Письмо как продуктивный вид речевой деятельности. Письменная речь и ее особенности. Письмо в профессиональной деятельности журналиста.
17. Слушание как рецептивный вид речевой деятельности. Сущность слушания как вида речевой деятельности.
18. Функции, виды и способы слушания. Умение слушать – профессионально значимое умение журналиста.
19. Барьеры слушания. Условия эффективного слушания в профессиональной деятельности журналиста.
20. Чтение как рецептивный вид речевой деятельности. Сущность чтения как вида речевой деятельности. Механизмы чтения.
21. Виды и функции чтения. Чтение в профессиональной деятельности журналиста.
22. Заголовочный комплекс на газетной полосе. Типы и функции заголовка.
23. Понятие о поликодовом тексте. Невербальные средства выразительности на газетной полосе.
24. Коммуникативные качества речи. Достоинства и недостатки языка газеты.
25. Содержательная и стилистическая уместность как необходимое качество языковых средств газеты.
26. Риторический канон как модель создания текста.
27. Инвенция как этап риторического действия. Методика нахождения материала.
28. Понятие о топосах. Основные разновидности топосов.
29. Диспозиция как этап риторического канона. Работа над текстом на этом этапе. Понятие о хрии.
30. Элокуция как этап риторического канона. Функции тропов и риторических фигур в публицистическом тексте.
31. Основные виды речей: эпидейктическая, информирующая, аргументирующая. Их роль в профессиональной деятельности журналиста.
32. Классификация публицистических жанров: основания для выделения трех групп.
33. Общая характеристика информационных жанров.
34. Проявление авторского «я» в информационных жанрах.
35. Заметка: разновидности жанра.
36. Репортаж и заметка: общее и специфическое информационных жанров.
37. Репортаж: жанровые признаки, структурные компоненты, методика сбора и организации материала.
38. Интервью: жанровые разновидности, специфика подготовки, методика организации материала.
39. Коммуникативно-информационные и стилистические особенности аналитических жанров.
40. Аналитическая статья: жанровые признаки, система доказательств.

41. Рецензия: жанровые признаки, функции.
42. Общая характеристика художественно-публицистических жанров.
Коммуникативные и стилистические особенности.
43. Проблемная статья и проблемный очерк: общее и специфическое.
44. Путевой очерк: специфика разновидности жанра, особенности авторского «я».
45. Портретный очерк как разновидность жанра. Герой и автор.
46. Эссе: разновидности, жанровые признаки.

5.4.4. Тематика рефератов.

1) Жесты рук и кистей рук
2) Законодательные меры по защите инфомации
3) Имидж оратора
4) Искусство красноречия в Античной Греции
5) Использование диалектной лексики в речи
6) Как сделать свою речь убедительной: советы российских и зарубежных специалистов
7) Квинтилиан
8) Квинтилиан. «Ораторские наставления»
9) Клише и штампы в речи юриста
10) "Риторика" Аристотеля
11) Агрессия в дошкольном возрасте Реферат
12) Влияние СМИ на формирование интеллектуального потенциала общества
13) Деловая беседа и анализ текста
14) Деловая риторика
15) Деловая этика
16) Деловое общение, его особенности
17) Демосфен – жизнь оратора
18) Деньги в нашей жизн
19) Культура полемики
20) Культура речи
21) Культура речи юриста
22) Лекции по риторике
23) Лекции по риторике
24) Основные правила краткой риторики
25) Методический аспект лексико-семантического анализа на уроках русского языка
26) Ни один льстец не льстит так искусно, как себялюбие
27) Нормы языка и речевые ошибки
28) О значении М.В.Ломоносова в развитии русской культуры речи

5.5. Задания для самостоятельного выполнения

1. Риторика как наука и учебный предмет. Общая и частная риторика. Риторика и профессиональная речь.
2. Предмет речи в журналистике. Массовая информация как предмет речи.
3. Общение. Общение и коммуникация. Функции общения.
4. Виды общения. Понятие о коммуникативных неудачах и коммуникативных ошибках.
5. Речевая ситуация. Компоненты речевой ситуации и их взаимосвязь.
6. Типология коммуникативного намерения.
7. Профессионально-личностные качества журналиста.
8. Читатель как адресат. Постулат отношения к адресату.
9. Русский речевой этикет: понятие, признаки, особенности. Роль речевого этикета в профессиональной деятельности журналиста.
10. Формулы речевого этикета: определение понятия, примеры ситуаций употребления.
11. Факт в журналистике, предъявление факта в различных жанрах. Жесткая и мягкая форма подачи материала.
12. Текст как основа речевой деятельности. Определение, признаки и категории текста.
13. Речевая деятельность. Понятие о речевой деятельности. Виды речевой деятельности. Речевая деятельность и речевое поведение.
14. Говорение как продуктивный вид речевой деятельности. Устная речь и ее специфика. Основные функции говорения. Роль говорения в профессиональной деятельности журналиста.
15. Речь-импровизация: понятие, особенности, специфика в профессиональной деятельности журналиста.
16. Письмо как продуктивный вид речевой деятельности. Письменная речь и ее особенности. Письмо в профессиональной деятельности журналиста.
17. Слушание как рецептивный вид речевой деятельности. Сущность слушания как вида речевой деятельности.
18. Функции, виды и способы слушания. Умение слушать – профессионально значимое умение журналиста.
19. Барьеры слушания. Условия эффективного слушания в профессиональной деятельности журналиста.
20. Чтение как рецептивный вид речевой деятельности. Сущность чтения как вида речевой деятельности. Механизмы чтения.
21. Виды и функции чтения. Чтение в профессиональной деятельности журналиста.
22. Заголовочный комплекс на газетной полосе. Типы и функции заголовка.
23. Понятие о поликодовом тексте. Невербальные средства выразительности на газетной полосе.
24. Коммуникативные качества речи. Достоинства и недостатки языка газеты.
25. Содержательная и стилистическая уместность как необходимое качество языковых средств газеты.
26. Риторический канон как модель создания текста.
27. Инвенция как этап риторического действия. Методика нахождения материала.
28. Понятие о топосах. Основные разновидности топосов.

29. Диспозиция как этап риторического канона. Работа над текстом на этом этапе. Понятие о хрии.
30. Элокуция как этап риторического канона. Функции тропов и риторических фигур в публицистическом тексте.
31. Основные виды речей: эпидейктическая, информирующая, аргументирующая. Их роль в профессиональной деятельности журналиста.
32. Классификация публицистических жанров: основания для выделения трех групп.
33. Общая характеристика информационных жанров.
34. Проявление авторского «я» в информационных жанрах.
35. Заметка: разновидности жанра.
36. Репортаж и заметка: общее и специфическое информационных жанров.
37. Репортаж: жанровые признаки, структурные компоненты, методика сбора и организации материала.
38. Интервью: жанровые разновидности, специфика подготовки, методика организации материала.
39. Коммуникативно-информационные и стилистические особенности аналитических жанров.
40. Аналитическая статья: жанровые признаки, система доказательств.
41. Рецензия: жанровые признаки, функции.
42. Общая характеристика художественно-публицистических жанров. Коммуникативные и стилистические особенности.
43. Проблемная статья и проблемный очерк: общее и специфическое.
44. Путевой очерк: специфика разновидности жанра, особенности авторского «я».
45. Портретный очерк как разновидность жанра. Герой и автор.
46. Эссе: разновидности, жанровые признаки.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1. Информационные технологии – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам (теоретически к неограниченному объему и скорости доступа), увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки и объективного контроля и мониторинга знаний студентов.
2. Работа в команде – совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.
3. Case-study -анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений.
4. Игра – ролевая имитация студентами реальной профессиональной деятельности с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах.
5. Проблемное обучение – стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.
6. Контекстное обучение – мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением. При этом знания, умения, навыки даются не как предмет для запоминания, а в качестве средства решения профессиональных задач.

7. Обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности студента за счет ассоциации и собственного опыта с предметом изучения.

8. Индивидуальное обучение – выстраивание студентом собственной образовательной траектории на основе формирования индивидуальной образовательной программы с учетом интересов студента.

9. Междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте решаемой задачи.

10. Опережающая самостоятельная работа – изучение студентами нового материала до его изучения в ходе аудиторных занятий.

Основные типы лекций:

1. Информационная лекция.

2. Проблемная лекция - в отличие от информационной лекции, на которой сообщаются сведения, предназначенные для запоминания, на проблемной лекции знания вводятся как «неизвестное», которое необходимо «открыть». Проблемная лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую входе изложения материала необходимо решить. При этом выдвигаемая проблема требует не однотипного решения, готовой схемы которого нет. Данный тип лекции строится таким образом, что деятельность студента по ее усвоению приближается к поисковой, исследовательской. На подобных лекциях обязателен диалог преподавателя и студентов.

3. Лекция-визуализация - учит студента преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, выделяя при этом наиболее значимые и существенные элементы. На лекции используются схемы, рисунки, чертежи и т.п., к подготовке которых привлекаются обучающиеся. Проведение лекции сводится к связному развернутому комментированию преподавателем подготовленных наглядных пособий. При этом важна логика и ритм подачи учебного материала. Данный тип лекции хорошо использовать на введения студентов в новый раздел, тему, дисциплину.

4. Лекция вдвоем - на этой лекции учебный материал проблемного содержания дастся студентам в диалогическом общении двух преподавателей между собой. Моделируются профессиональные дискуссии разными специалистами, например, теоретиком и практиком, сторонником и противником определенной концепции. Диалоги преподавателей демонстрирует культуру совместного поиска решений задач. Студенты вовлекаются в общение, высказывают собственную позицию.

5. Лекция с заранее запланированными ошибками, которые должны обнаружить студенты. Список ошибок передается студентам лишь в конце лекции. Подбираются наиболее распространенные ошибки, которые делают как студенты, так и преподаватели во время чтения лекций. Студенты во время лекции должны обнаружить ошибки и занести их в конспект. В конце лекции проводится их обсуждение.

6. Лекция-пресс-конференция - преподаватель объявляет тему лекции и просит студентов письменно задавать ему вопросы по данной теме. Студент обязан сформулировать вопросы в течение 5 минут, далее преподаватель сортирует поступившие записки и читает лекцию в форме связного раскрытия темы, в процессе которого формулируются ответы на заданные вопросы. В конце лекции преподаватель проводит итоговую оценку вопросов, выявляя знания и интересы обучающихся. Если подобная лекция проводится в начале изучения темы или раздела, то она выявляет круг интересов студентов, степень их подготовленности к работе. Если она читается в середине курса, то направлена на привлечение внимания студентов к его важнейшим моментам. Наконец, в конце чтение подобной лекции имеет цель подведение итогов курса и систематизацию полученных студентами знаний.

7. Лекция-беседа, лекция-дискуссия.

8. Лекция с разбором конкретной ситуации, изложенной в устно или в виде короткого диафильма, видеозаписи и т.п.; студенты совместно анализируют и обсуждают

представленный материал.

9. Лекция-консультация, при которой до 50 % времени отводится для ответов на вопросы студентов; в том числе с привлечением специальных консультантов – квалифицированных специалистов в области изучаемой проблемы.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Оценочные средства представлены в виде фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине и включает в себя:

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе изучения данной дисциплины;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Критерии оценок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся, требования к которым изложены в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов бакалавриата ДИУ.

В процессе освоения дисциплины, обучающиеся должны пройти 2 контрольные точки.

В течение семестра работа на занятиях семинарского типа (текущий контроль), сдача контрольных точек (рубежный контроль) оценивается преподавателем, ведущим занятия, и баллы заносятся в электронную ведомость.

Максимальное количество баллов – 100.

По каждой контрольной точке студент должен набрать количество баллов, не менее зачетного минимума.

Итоговая оценка определяется на основе суммирования семестровых и экзаменационных баллов.

Экзамен проводится в устной форме.

Шкала баллов для определения итоговых оценок:

≥ 85 □ «5»; < 85 баллов □ «4»; < 70 баллов □ «3»; < 55 баллов □ «2».

Тестовые задания по дисциплине

Главной причиной возникновения риторики является:

А) становление демократии;

Б) появление трактата Аристотеля «Риторика»

В) возникновение письма

2. Принцип идентичности:

А) убедить может только человек, обладающий сильным характером;

Б) искусство убеждения;

В) убедить можно только тогда, когда оратор отождествится со слушателем

3. Риторика XX века:

А) искусство убеждения;

Б) искусство украшения;

В) теория и практика эффективного общения.

4. Речевое воздействие – это:

А) Процесс, осуществляемый в общепринятых речевых формах и направленный на изменение сознания партнера по общению;

Б) теория и практика убеждения;

В) трактовка качеств ораторской речи.

5. В разговоре между подругами будет преобладать следующий тип речевого воздействия:

а) фатика;

б) убеждение;

в) суггестия.

6. В рекламе используется тип речевого воздействия:

а) фатика;

б) убеждение;

в) суггестия.

7. В ходе научной дискуссии будет реализовываться следующий тип речевого воздействия:

а) фатика;

б) убеждение;

в) суггестия.

8. Риторизованное речепорождение

а) нацелено на рассмотрение комплекса проблем, связанных с процессом формирования мысли в ходе ее формулирования;

б) нацелено на описание этапов формулирования мысли:

в) нацелено на изучение риторических текстов.

9. Речепорождение – это

А) формирование композиционной структуры высказывания;

Б) процесс оформления речи:

В) процесс «перетекания мысли в слово», развертывание замысла в текст.

10. Повышение уровня критичности, поддержанием его на уровне, оптимальном для данной аудитории свойственно в большей мере:

А) рекламному тексту;

Б) судебной речи;

В) новостям. 11. Ориентировка на реципиента речевого воздействия

А) это формирование представлений о познавательных возможностях адресата, о его духовном мире (мировоззрении, убеждениях, идеалах, системе ценностей, потребностях, интересах, привычках и т.д.)

Б) стремление убедить во чтобы то ни стало;

В) обращение к нему (Уважаемый суд!)

12. Классический риторический канон представляет собой

а) единство и отдельность этапов формирования и формулирования мысли

б) триединство Этос, Логос, пафос.

В) античное представление о способах убеждения

13. Инвенция

А) предполагает решение оратором вопросов, связанных с выбором темы, формулировкой проблематики высказывания, ориентировкой в ситуации общения, поиске способов обоснования свой точки зрения;

Б) Отвечает на вопрос как сказать, рассматривает учение об отборе слов и их сочетании, о тропах и риторических фигурах, о стилях речи, об использовании изобразительных средств языка.

В) О приемах запоминания текста и его воспроизведения.

14. Регрессивный силлогизм представляет собой:

а) сложный силлогизм, состоящий как минимум из двух простых силлогизмов, причем вывод первого силлогизма является меньшей посылкой второго силлогизма;

б) силлогизм, в котором одна из его частей является опущенной ввиду ее очевидности;

в) сложный силлогизм, состоящий как минимум из двух простых силлогизмов, причем вывод первого силлогизма является большей посылкой второго силлогизма.

15. В предложенном ниже регрессивном силлогизме определить, что есть:

а) квалифиционный силлогизм;

б) санкциональный силлогизм;

в) тезис квалификационного силлогизма;

г) тезис санкционального силлогизма;

I

а)Нечто, не имеющее признаков лишения себя жизни и имеющее признаки лишения жизни субъекта другим лицом, должно быть квалифицировано как убийство.

б)Конкретный факт не имеет признаков лишения себя жизни: «должна быть причина, которая могла бы толкнуть человека на самоубийство», «место и способ лишения жизни должны допускать возможность такового», «необходимо отсутствие признаков насильственной смерти на теле и одежде человека», «должны быть признаки приготовления к самоубийству»; и имеет признаки лишения жизни субъекта другим лицом: «существование человека, смерть погибшего для которого была желательна или необходима», «причастности этого лица к случившемуся», «борьба», «неожиданность нападения», «условия, указывающие на умышленность лишения человека жизни, подготовку к этому» и т.д.

в) Следовательно, конкретный факт должен быть квалифицирован как убийство.

II

а)Должно быть так, что если нечто, имеющее признаки лишения субъекта другим лицом умышленно и заранее обдумано, квалифицируется как убийство, то должно быть наказание в виде 20 лет каторги с лишением всех прав и состояний.

б)Конкретный факт должен быть квалифицирован как убийство.

в) Следовательно, должно быть наказание в виде 20 лет каторги с лишением всех прав и состояний. (Римские цифры означают номер силлогизма по порядку его следования).

16. Меньшие посылки регрессивного силлогизма содержатся в:

а) введении;

б) основной части;

в) заключении.

17. Диспозиция – это:

А) стратегия изложения собранного материала;

Б) развертывание мысли через систему таких коммуникативных компонентов, как введение, основная часть, заключение;

В)композиционный элемент, функция которого сводится к тому, чтобы призвать адресата к принятию справедливого решения.

18. Вступление решает следующие задачи (указать верные ответы):

А) привлечь внимание к говорящему и предмету речи;

Б) установить главные общие места речи;

В) предложить санкцию;

Г) вызвать интерес к проблеме;

19. Опровержение используется:

А) когда мы используем данный способ, мы пытаемся продемонстрировать ложность, несостоятельность точки зрения оппонента;

Б) элемент эмоционального характера, чтобы призвать к принятию справедливого решения

В) способ суггестивного воздействия, отсылающий к решительной убежденности оратора в правильности отстаиваемого положения.

20. Основная часть решает следующие задачи (указать верные ответы):

А) сформулировать и обосновать позицию говорящего;

Б) представить фактический материал;

В) призвать к принятию правильного решения.

21. аргумент – это:

А) положение (утверждение), нуждающееся в доказательстве;

Б) умозаключение, в котором из двух суждений, связанных общим термином, с необходимостью следует вывод;

В) отдельная, завершенная, словесно оформленная мысль, которая благодаря силе поддерживающих тезис доводов оценивается аудиторией как истинная, правильная, уместная, приемлемая и является значимой не сама по себе, а по отношению к тезису.

22. Следующая часть речи является:

а) санкцией

б) квалификацией

в) анализом причин и условий совершения преступления: «Предельно, в чем можно обвинить N***, причем со смягчающими обстоятельствами, это в убийстве при превышении пределов необходимой обороны».

23. Следующий фрагмент речи является:

а) санкцией;

б) квалификацией;

в) характеристикой личности подсудимой: «…к деянию Трубецкой должна быть применена 1464 статья, которая, по мнению Государственного совета, говорит о таких побоях, которые, по всей вероятности, не могли подвергнуть жизнь опасности и только по стечению обстоятельств причинили смерть».

24. Аргумент к вере:

А) такой способ суггестивного воздействия, который содержит в себе ссылку на традицию.

Б) способ суггестивного воздействия, представляющий собой обращение к чувству здравого смысла, несомненно имеющемуся у аудитории и оратора.

В) способ суггестивного воздействия, отсылающий к решительной убежденности оратора в правильности отстаиваемого положения.

25. Риторический вопрос:

А) тот, который оратор задает и сам на который отвечает;

Б) показное выражение эмоций

В) не требует ответа

8. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Основная литература

1. Голуб И.Б., Неклюдов В. Д. Русская риторика и культура речи[Электронный ресурс]: учеб.пос. – М.: Логос, 2012 // ЭБС «IPRbooks». – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/9074.html
2.
3. Кузнецов И. Н. Риторика (5-е издание) [Электронный ресурс]: учеб. пос. – М.: Дашков и К, 2012 // ЭБС «IPRbooks». – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10964.html
4.
5. сост. Еременко В. Д., Лимар Е. Ю. Риторика [Электронный ресурс]: учеб. пос. – М.: Российская академия правосудия, 2013 // ЭБС «IPRbooks». – Режим доступа:

http://www.iprbookshop.ru/14494.html

8.2 Дополнительная литература

1. Захарова Л. Л. Риторика[Электронный ресурс]: учеб. пос. – Томск: Эль Контент, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2012 // ЭБС «IPRbooks». – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/13901.html
2. Александров Д. Н. Риторика, или Русское красноречие[Электронный ресурс]: учеб. пос. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012 // ЭБС «IPRbooks». – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15461.html

8.3 Интернет – ресурсы

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. http://www.Islamdag.ru
2. http://www.darulfikr.ru
3. http://www.assalam.ru
4. http://www.Islam.ru

Информационные технологии

1. Word.
2. Excel.
3. Power Point.
4. Google Chrome.

Материально-техническое обеспечение дисциплины

В соответствии с требованиями ФГОС кафедра имеет специально оборудованную учебную аудиторию для проведения лекционных и семинарских занятий по потокам студентов.

Помещение для лекционных и семинарских занятий укомплектовано комплектом электропитания ЩЭ (220 В, 2 кВт, в комплекте с УЗО), специализированной мебелью и оргсредствами (доска аудиторная для написания мелом и фломастером, стойка-кафедра, стол лектора, стул-кресло, столы аудиторные двухместные (1 на каждых двух студентов), стул аудиторный (1 на каждого студента), а также техническими средствами обучения (экран настенный с электроприводом и дистанционным управлением, мультимедиа проектор с ноутбуком.

Аудитории для лекционных и практических занятий, оснащенные презентационной техникой (видеопроекционное оборудование для презентаций, компьютер, интерактивная доска), доступом в сеть Интернет, учебной мебелью.

Компьютерные классы, оснащенные пакетами общего назначения (MicrosoftOfficeWord, MicrosoftOfficeExcel) и доступом в сеть Интернет.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЕМЫМ

Методические указания студентам должны раскрывать рекомендуемый режим и характер учебной работы по изучению теоретического курса (или его раздела/части), практических и/или семинарских занятий, и практическому применению изученного материала, по выполнению заданий для самостоятельной работы, по использованию информационных технологий и т.д. Методические указания должны мотивировать студента к самостоятельной работе и не подменять учебную литературу.

Указывается **перечень** учебно-методических изданий, рекомендуемых студентам для подготовки к занятиям и выполнения самостоятельной работы, а также методические

материалы на бумажных и/или электронных носителях, выпущенные кафедрой своими силами и предоставляемые студентам во время занятий:

- рабочие тетради студентов;
- наглядные пособия;
- глоссарий (словарь терминов по тематике дисциплины);
- тезисы лекций,
- раздаточный материал и др.

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом в объеме не менее 50-70% общего количества часов, должна соответствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Задания по самостоятельной работе могут быть оформлены в виде таблицы с указанием **конкретного** вида самостоятельной работы:

- конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;
- проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;
- работа с нормативными документами и законодательной базой;
- поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;
- выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий, курсовых работ (проектов);
- решение задач, упражнений;
- написание рефератов (эссе);
- работа с тестами и вопросами для самопроверки
- выполнение переводов на иностранные языки/с иностранных языков;
- моделирование и/или анализ конкретных проблемных ситуаций ситуации;
- обработка статистических данных, нормативных материалов;
- анализ статистических и фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа и т.д.

Самостоятельная работа должна носить систематический характер, быть интересной и привлекательной для студента.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента (зачет, экзамен). При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на семинарских и практических занятиях, заслушивание докладов, проверка письменных работ и т.д.

10. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИН

В соответствии с требованиями ОС ВИО кафедра имеет специально оборудованную учебную аудиторию для проведения лекционных и семинарских занятий по потокам студентов.

Помещение для лекционных и семинарских занятий укомплектовано комплектом электропитания ЩЭ (220 В, 2 кВт, в комплекте с УЗО), специализированной мебелью и оргсредствами (доска аудиторная для написания мелом и фломастером, стойка-кафедра, стол лектора, стул-кресло, столы аудиторные двухместные (1 на каждых двух студентов), стул аудиторный (1 на каждого студента), а также техническими средствами обучения

(экран настенный с электроприводом и дистанционным управлением, мультимедиа проектор с ноутбуком.

Аудитории для лекционных и практических занятий, оснащенные презентационной техникой (видеопроекционное оборудование для презентаций, компьютер, интерактивная доска), доступом в сеть Интернет, учебной мебелью.

Компьютерные классы, оснащенные пакетами общего назначения (MicrosoftOfficeWord, MicrosoftOfficeExcel) и доступом в сеть Интернет.

Таблица 8

Технические средства обучения

№	Наименование мебели и оргтехники	Учебное помещение		
		для чтения лекций	для проведения практ. занятий	для проведения лабор. работ
1.	Мультимедиапроектор,1 ед.	1	-	-
2.	Проекционный экран, 1ед.	1	-	-
3.	Ноутбук, 1ед.	1	1	-
4.	Персональные компьютеры, 20 ед.		1	1
5.	Интерактивная доска, 1 шт.	1	1	1
6.	Лазерная указка, 1 шт.	1	1	1

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебно-методическое обеспечение дисциплины составляет:

- рабочая программа дисциплины;
- оценочные средства;
- презентации;
- программныесредства (Microsoft Windows, Microsoft Office);
- рукописи учебных материалов;
- методические рекомендации по выполнению учебных заданий и по их контролю;
- образцы рефератов, курсовых работ, алгоритмов решения задач;
- наглядные пособия, таблицы, схемы и т.п.